

Gesuch um Bewilligung einer Standaktion (politisch, gemeinnützig, religiös)

Der nachstehende Gesuchsteller / Veranstalter beantragt (bitte ankreuzen):

- eine **politische** Standaktion
- eine **gemeinnützige** Standaktion
- eine **religiöse** Standaktion
- eine **allgemeine** Standaktion (genaue Bezeichnung) _____

Gesuchsteller/in (verantwortliche Person)

Name, Vorname _____

Strasse, Nr. _____

PLZ, Ort _____

Geburtsdatum _____

Kontakt-Tel. **und** Mailadresse _____

Name Verein _____

Details zum geplanten Anlass:

Aktivitäten / Vorhaben / Beweggründe:

(z.B. Was wird verteilt? Werden Unterschriften gesammelt? Was ist der Grund der Aktion?)

zugunsten welcher Organisation wird gesammelt:

Veranstaltungsort: _____

Datum / Betriebszeiten: am _____ von _____ Uhr bis _____ Uhr

am _____ von _____ Uhr bis _____ Uhr

Grösse Zelt / Stand: _____

(z.B. 3x3 m / m²)

Bemerkungen:

Ort und Datum: _____

Unterschrift: _____

Verfügung

Gebühren

Die Bewilligung wird erteilt

Fr. _____

Gebührenerlass (Regelung gemäss Art. 8 GebührenVO Urdorf)

Fr. _____

Total

Fr. _____

Das Gesuch wird abgelehnt (gemäss beiliegender Begründung)

Der/Die Gesuchsteller/in ist für die korrekte Durchführung und für die Beachtung, der dem Veranstalter durch die Sicherheitsabteilung sowie der Liegenschaftenabteilung gemachten Auflagen, persönlich verantwortlich. Die Polizeiverordnung der Gemeinde Urdorf und die Auflagen für Standaktionen auf öffentlichem Grund sind integrierender Bestandteil dieser Bewilligung.

Wird die Standaktion auf privatem Grund durchgeführt, ist zusätzlich die Bewilligung der privaten Grundeigentümerschaft einzuholen. Die Bewilligung der Gemeinde ersetzt das private Einverständnis nicht.

Gegen diese Verfügung kann innert 30 Tagen, von der Mitteilung an gerechnet, eine Neubeurteilung durch den Gemeinderat Urdorf verlangt werden (Art. 21 Abs. 2 GO vom 31.01.2021). Der Antrag muss schriftlich und mit Begründung versehen sein. Der angefochtene Entscheid ist beizulegen oder genau zu bezeichnen. Die angerufenen Beweismittel sind zu bezeichnen und soweit als möglich beizulegen.

Datum

In Ermächtigung des Gemeinderates Urdorf

Beilage:

- Rechnung mit Einzahlungsschein (sofern gebührenpflichtig)

Kopie an:

- Gemeindepolizei Urdorf
- Liegenschaftenabteilung (sofern notwendig)
- Akten